遠端辦公科技研習班講義

鄭文榤 wenjye@dgps.kh.edu.tw

目 錄

壹. 前言淺談防疫與遠端辦公策略	3
貳. 遠端辦公與遙控應用Teamviewer 軟體介紹	4
一. 安裝與註冊 Teamviewer 帳號	4
二. 使用 Teamviewer 把手機畫面投影到電腦螢幕上	7
三. Android 手機請安裝 Teamviewer Quicksupport 軟體	8
四. iOS 使用者AppStore 下載 TeamViewer: QuickSupport	9
五. 用手機遙控電腦,手機變成觸控白板	
六. Teamviewer 常用功能表	11
七. 手機與電腦複製檔案方式(實用!)	13
參. TeamViewer Assist AR (Pilot)擴增實境遠端搖控	15
一. 擴增實境的真實運用	15
二. 【求救端一手機】需要安裝 Teamviewer Assist AR (Pilot)	15
三. 【救援端】連線到【求救端】	16
四. TeamViewer Assist AR (Pilot)連線之後的操作	17
肆. 線上視訊會議問題排除篇	
一. 電腦 PC 使用的錄音與視訊設備介紹	
二. 耳機麥克風使用	19
三. 麥克風以及視訊環境的檢查	20
伍. Webex 桌面軟體實作練習	24
一. 會議者的身分差異	24
二. Webex 會議介面介紹	24
三. Webex【共用內容】方式	25
四. 好用功能要求註解與控制電腦	27
陸. 辦公室會議應用篇線上視訊會議 Jitsi Meet	

一. 安裝 Jitsi Meet	28
二. (電腦端) 會議主持人要做的事	29
三. (電腦端)參與者(非主持人)要做的事	29
四. (用手機)參加 jitsi meet 會議	
五. jitsi meet 使用重點	30
柒. 雲端硬碟共編實戰手機 APP 與 PC Word 整合	32
一. 使用線上 Google 雲端硬碟	32
二. 實作上傳 WORD 練習檔到雲端硬碟	33
三. 安裝 Android 的 Google 雲端硬碟 APP	34
捌. Google 雲端硬碟文件共編練習	35
一. 將檔案分享給協作者	35
二. 用 PC,開始共編協作檔案(以 Word 為例)	37
三. 用手機端共编協作檔案(以 Word 為例)	38
玖. 雲端效率實用工具介紹	45
一. 開始嘗試 PC 的語音輸入	45
二. 使用【Google 文件】的語音工具	46
壹拾. Google 與微軟的語音辨識效果大 PK	47
一. 用您 Gmail 到 O365 網站免費註冊 Office 網頁版	47
二. 教育人員專用 O365使用教育雲端 Office 365	49
三. 啟動雲端 Office 365 【聽寫】功能	49
四. PK Google 與微軟的語音辨識效果	50
五. 實作線上的 word 軟體編修檔案	51
壹拾壹. 補充資料:照片翻譯與文字辨識LINE、Google 相簿	52
一. 用【LINE】內建的文字辨識工具	52
二. 使用 Google 相簿 APP 辨識照片文字	55

遠端辦公科技研習班講義

講師:鄭文傑 wenjye@dgps.kh.edu.tw

壹.前言---浅談防疫與遠端辨公策略

新冠病毒肆虐全球,兩年來人類的生活及辦公模式,都有著鋪天蓋地的轉變。 尤其是因人類感染、傳播、隔離解隔離所衍生問題,導致人與人的互動、接觸、洽 公的模式都大為改變。

最明顯的例子就是【遠距看診、遠距教學、遠端辦公】

接下來我們分成幾個層面討論遠端辦公,所需要的知識、技術、配備等問題, 希望在未來 不論外界如何的改變,公務人員的居家、辦公室雙方面辦公能更具技巧 更加有效率。

1、疫情下【數位游牧】新時代來臨



https://www.youtube.com/watch?v=UCgx2ETQ03A

2、下載本次練習範例講義 PDF

http://vi.dgps.kh.edu.tw/wenjye/work



貳.遠端辦公與遙控應用---Teamviewer 軟體介紹

Teamviewer 在 pc 時代,就是一套非常有名的遠端遙控軟體,不論是從電腦遙控 電腦、或是從電腦遙控手機都可以達成,現在也進化到可以將手機投影到電腦畫 面,在辦公上、教學上都變得非常簡便。

推薦 Teamviewer 的原因是:

- 手機與電腦端不需要同一個網段,即可相互控制。
- 例如 PC 使用學校網路時,手機可以使用 4G 網路就可控制
- 一.安裝與註冊 Teamviewer 帳號



【概念】:將手機畫面投影到 電腦,進行手機功能與軟體教 學

1、PC 端安裝 Teamviewer 的方式

請在 Google 輸入關鍵字 Teamviewer

🔾 全部 🔛 圖片 🗈 影片 🛄 書籍 💷 新聞 :更多	工具

2、請在 PC 端,下載 windows 版本 64 位元



5、安裝完成請先註冊一個帳戶,請按下下圖的【建立帳戶】

- TeamViewer				_		×
⊒ @				\bigtriangleup	¢	登入
	 免費授權(僅限非商業) 	用途) - Wenjye	9			
◆ 遠端控制						
د ۲.۶.۶ Remote Management	允許遠端控制		控制遠端電腦			
◎ 會議	您的ID	:	➡ 遠端控制 →			
2 電腦和聯絡人	772 071				\sim	
同 交談	密碼				1	
⊕ 擴增實境 NEW	t9cqzwv4	Ð	建脉		>	
近 更多解決方案 NEW	自動存取		需要建立帳戶 作為附加安全措施,每個夕 個免費的 TeamViewer 帳戶	♪寄連線都≋ 5 。	需要一	
	啟動Windows時自動啟動Tea 授與簡易存取	amViewer	登入	建立帳戶	5]
TeamViewe	∋r					
〕連線準備就緒(安全連線)			☐ 輕鬆存取未獲得授權 (⊘ Your vers	ion is up	to da

6、使用您常用的電子郵件作為登入帳號, 密碼自設

建立TeamViewer帳戶 X	×	
建立TeamViewer帳戶	建立TeamViewer帳戶	×
	您即將完成!	
您的名稱 Wenjye2	您已自動登入 TeamViewer 帳戶,並且將這台電 聯新辦到您的電腦造量中。您現在可以使用新	
電子郵件 / 使用者名稱 wenjye2@gmail.com	帳戶從任何地方連辦到這台電腦。	
空碼 •••••	最後一步,請按照我們傳送給您的啟用郵件說	
推認密碼 ••••••	明啟用 TeamViewer 帳戶。如果您找不到該郵 件,請檢查您的垃圾郵件資料夾。	
Acceptable		
同時,您的電郵地址將訂閱我們的電子報。如需瞭解詳情,請參見我 們的隱私權政策。		
一般隱私權政策		
<u> </u>		
< 返回 下一步 > 取消	< 返回	

7、再到您的電子郵件收信,點選認證成功即可運用

二.使用 Teamviewer 把手機畫面投影到電腦螢幕上

【注意:請先登入帳戶後,才可開始使用遠端操作連線等功能】

- 1、電腦就是主控端,有自己的 id
- 2、您只要在下圖【控制遠端電腦】的【夥伴 ID】欄位,輸入被控端 ID 便可連線投影。

例如下圖的 1550XXXXX 就是被控端的 ID。

🔁 Tean	Niewer			- 🗆 X	
≡	Ð			수 🕸 ዶ <mark>`</mark>	
		 免費授權(僅限非商業用途) 	- Wenjye		
424	遠端控制				
к л К Я	Remote Management	允許遠端控制	控制遠端	影電腦	
<u></u>	會議	您的ID	; 凌端控制	~	
12	電腦和聯絡人	772 071	□ 1550	☆ ✓	
Ę	交談	密碼			•
	擴增實境 NEW	t9cqzwv4		家	
Ť	更多解決方案 NEW	白動存取			
		 ✓ 啟動Windows時自動啟動TeamVie ✓ 授予Wenjye2的輕鬆存取權限 	wer	夥伴 ID 輸入被	控端的電腦 id

3、那如何知道對方(被控端)的 ID 與密碼呢? 請對方唸出他電腦上呈現 teamviewer 的【允許遠端控制的 ID】



如上圖,就是請對方念出他電腦上的 ID 如 772 071XXXX 那段數字給您

三.Android 手機請安裝 Teamviewer Quicksupport 軟體

手機請到 play 商店搜尋【Quicksupport】關鍵字,找到 Teamviewer 手機專用的被

控端軟體【Teamviewer Quicksupport】



四.iOS 使用者----AppStore 下載 TeamViewer: QuickSupport App Store 預覽 安裝完 TeamViewer QuickSupport 後,請再多做以下 只能從 iOS 装置上的 App Store 下载 設定才能順利投影到 PC TeamViewer QuickSupport TeamView 在『生産力工具』類中排名第 51 ★★★☆☆ 2.6・32 則詳分 免費 1、開啟 iOS 「設定」的【控制中心 / 自訂 控制項目】 耳日突胸見巴眼 2、確認「螢幕錄製」項目有加入「控制中 勿擾模式 心中。 ₭ 螢幕使用時間 3、TeamViewer 從電腦端連線至 iOS 裝置成功 Ø 一般 後,請開啟「螢幕錄製/開始直播」,就可 2 控制中心 以把螢幕分享出來囉! **〈**設定 控制中心 從螢幕右上方邊緣向下滑動來打開「通知中心」。 Ц× < 控制中心 自定 在 App 中取用 加入並整理「控制中心」顯示的其他控制 允許在 App 中取用「控制中心」。若停用時,您仍可從主 畫面取用「控制中心」。 項目。 中華電信 4G 7 98% 包含 自定控制項目 ◎ 相機 **田**計算機 計時器 7 手電筒 🔽 螢幕鏡像輪: ① 周鐘 (\mathfrak{O}) ▶ 低耗電模式 \bigcirc 縣 ○ 螢幕錄製 B: 掃描行動條碼 5 C



本單元讓您的手機搖身一變,變成遠端辦公利器,從外地連回辦公室電腦(但辦公 室電腦不能關機)

1、手機端另需安裝 Teamviewer 主程式

Android 與 iOS 手機端還要再安裝 Teamviewer APP 程式 (與剛剛安裝的 Teamviewer Quicksupport 不一樣喔)



六.Teamviewer 常用功能表

1、建立自動連線的密碼

(1)如果需要連回辦公室電腦,該電腦的 Teamviewer 必須要隨開機啟動。

(2)再來必要再設定一組不會改變的密碼,請進入 (塗)/ (進階), 點選 (顯示進階選項), 在 (個人密碼) 兩個欄位中輸入密碼,以後除了亂數密 碼可以登入之外,這一組自設的密碼也可以登入

 	~ ~
 ① 免費授權(僅限非商業用途) - Wenjye 	양 스~
E TeamViewer選項 ×	
一般注意	
帳戶 您可以在此索引標籤中變更進階選項。 如此就在此家引標籤中愛更進階選項。	
安全性 有些設定極為重要,會影響 leambewer 能否止確連作。	
遠端控制 通行证例变更之前,通知通信 Call Viewer 字而。	
音訊會議 顯示進階選項	
個人密碼	
如果您設定了個人秘密,知道該密碼的任何人都可以存取約署強式密碼。	的裝置。始終選
唐 <i>解</i> 如何選擇強式密碼	
密碼	
確認密碼	
演 旋到其他雲影的准限對字	
● 「「「「「」」」 (注) ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
□ 夥伴輸入停用時啟用黑色螢幕。	
■ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	

2、【檢視】功能可以調整連線的速度與品質

	下午3 🗙 😼 檢社	見 🔻 🔓 檔案與其他 👻 🛯 🗺)	
通道調整 原始 縮放	自動選取	 ■ 隱藏桌布 ■ 顯示遠端游標 	 ♂ 螢幕重新整理 ○ 選取單一視窗 ☑ 將工作階段顯示在索引標籤中 	ベク ビン 切換至全螢幕
縮放比例	品質	效能表現	檢視選項	全螢幕

3、【檔案及其他】可以擷取手機的畫面,也可以檔案互相傳輸

(此處的檔案傳輸僅限電腦與電腦,若想要使用手機與電腦互傳,請看下一段)說明



七.手機與電腦複製檔案方式(實用!)

- 1、電腦與手機的 teamviewer 都打開。
- 2、使用手機的 teamviewer 輸入電腦被控端的 id,按下檔案傳輸即可



3、打勾您要複製的檔案或照片,並切換的另一段選取要貼的位置,並 點下圖的【複製選取的檔案到此處】即可開始傳輸檔案





參.TeamViewer Assist AR (Pilot) 擴增實境遠端搖控

一.擴增實境的真實運用

若您的 PC 電腦、行駛的車子、辦公室設備開關突然停止運作。面臨關鍵時刻,您在此時需要現場幫助時,可以考慮使用 TeamViewer Assist AR (Pilot),可透過手機相機即時影像,藉由 AR 的概念尋求協助

- 1、安裝 Teamviewer Assist AR (Pilot) APP 程式, Android 以及 iOS 都適用。
- 【求救端】需要安裝 Teamviewer Assist AR (Pilot)
- 【救援端電腦】不需安裝 TeamViewer Polit,只要有裝 TeamViewer 就可以
- 二.【求救端—手機】需要安裝 Teamviewer Assist AR (Pilot)
- 1、Android 請到 play 商店下載; iOS 請到 App Store 下載 TeamViewer Assist AR (Pilot)



2、手機打開 TeamViewer Assist AR (Pilot), 把 ID 給救援端的人(但救援端若是手機,也要安裝 TeamViewer Assist AR (Pilot)),等待連線



- 三.【救援端】連線到【求救端】
- 假設【救援端】是一台 PC 【求救端】是一台手機
- 1、手機打開 TeamViewer Assist AR (Pilot),把您的手機的 ID 念給救援 端(PC)
- 2、PC端打開 TeamViewer 選擇【擴增實境】,並且輸入夥伴的 ID 例如 【40538XX】如下圖,就可以開始連線



3、開始連線,點選接聽



四.TeamViewer Assist AR (Pilot)連線之後的操作

- 1、一開始使用,手機建議對著目前的環境先慢慢的移動(以畫圓圈的 方式移動過2遍),比較容易建立擴增實境AR
- 2、再來兩邊就可以用滑鼠或者是手機去點選關鍵物品。可以邊講邊劃 記重點



- 3、透過擴增實境可以看到求救端那邊的影像並且可以在影像點選箭頭 或者是標記圓圈重點,讓兩者之間的溝通更為容易
- 4、TeamViewer Assist AR (Pilot)軟體的特別之處,是在【協助求救者身邊的問題】,例如您在家辦公時候,某位局內的同仁想要問您物品在何處?或是如何操作辦公室內的器材等等

藉由手機,建立身邊的實際畫面,並且做重點標誌,再加上非常高清的通話 語音,結合之後就可以變成一個非常好的雲端協助工具了。



不同的方位,但鏡頭會自動朝著同一個方向實境定位,有助於排除 身邊器材會設備操作問題。

肆.線上視訊會議問題排除篇

一.電腦 PC 使用的錄音與視訊設備介紹

1、使用 PC 電腦辨識語音的注意事項

(1)PC 必須要另購【麥克風輸入設備】,才能進行語音辨識。因為電腦 PC 是沒 有錄音設備,除非你外接耳機麥克風。

(2)筆記型電腦有內建麥克風,可以即時進行語音辨識文字

2、如何購買 PC 端的錄音設備

(1)耳機麥克風

頭戴型的耳機麥克風,頭戴式,聽到聲音也可以錄音。接頭是 3.5 MM 的耳 機孔接頭



(2)USB 麥克風

USB 的麥克風,優點是 USB 即插即用,插入 USB 孔後,電腦就會立刻出現 USB 的麥克風裝置



(3)視訊鏡頭麥克風

USB 的視訊鏡頭麥克風,比較適合線上會議使用,它帶有視訊鏡頭,也內建 麥克風,買一項設備等於兩種功能。



二.耳機麥克風使用

(1)進入會議前,請孰悉耳機麥克風如何使用。



(2)紅色的麥克風插孔以及綠色的耳機插孔

在主機前面的面板或主機後面,都有【紅色的麥克風插孔】以及【綠色的耳 機插孔】。用顏色辨認,把耳機插孔,插到對的位置。螢幕上會顯示出狀態就按 確定即可。



三.麥克風以及視訊環境的檢查

1、Windows 10 電腦端 PC【錄音】檢查設定

如果線上會議聽不到聲音,也許你的 PC 端的麥克風沒有選到對的設備,您也可 以到 Windows 10 的環境檢查一下

(1)請在下方工作列的 圖案,按右鍵選【開啟音效設定】,會看到右邊有一 個【聲音控制台】。



(2)在【錄製】裡面,請仔細確定這台筆電或 PC 錄音設備

【衷心建議】:不會用到的錄音設備,在此可以按右鍵選【停用】,以避免錄 音設備跑到較遠端的造成收音不清楚



2、Window10控制台内的【麥克風】被隱私權封鎖的檢查。

有時候會遇到,插入 USB 視訊鏡頭或麥克風之後,都無法顯示視訊畫面或是錄音。

這很有可能是 Windows10 原來的隱私權被關掉了。您可在【設定】找到 【隱私權】,打開【相機】或【麥克風】,看看這兩個設備的隱私權是否被關閉 了。



- 3、瀏覽器的視訊與音訊封鎖造成的
- (1)瀏覽器視訊與音訊被上一個使用者按過【封鎖】,導致用瀏覽器登入會議無 法使用視訊或錄音。



(2)解決的方式,請打開 Chrome 瀏覽器右上的 ,點選【設定】 (3)找到【隱私與安全性】

設定		淒	新増分頁 Ctrl + f 新増視窗 Ctrl + N 新増無痕式視窗 Ctrl + Shift + N
▲ 你與 Google 自動填入			記錄 下載 Ctrl + J 書籤
➡ 陽私權和安全性	$\Box_{\mathbf{x}}$		編放 - 100% + [] 列印 Ctrl + P
 外戦 Q 提尋引擎 			投放 尋找 Ctrl + F 更多工具
■ 預設瀏覽器 (¹) 把始書面			編輯
進階	Ŧ		説明 括束
摘充功能 關於 Chrome	Z		

🖷 🖻 ★ 🊮 🗯

(4)找到網站設定



伍.Webex 桌面軟體實作練習

一.會議者的身分差異

1、主持人角色

主持人是排定、開始和結束課程或記錄課程的人。主持人也可以在課程中為其他參加者指定角色。

2、共用主持人

由於共用主持人角色提供的特權類似於主持人角色提供的特權,共用主持 人可以開始並管理會議。

3、主講者

在會議中負責共用簡報、白板、文件和應用程式,並進行註解。

4、出席者

出席會議,但未被識別為主講者或主持人的任何人員。出席者通常是被 提供會議資訊的一方

二.Webex 會議介面介紹

1、上面介面【功能表】,幾乎所有功能都在這個地方

2、右邊可以點選【參加者、訊息區、或是民意調查】。

3、下方則有【音訊、視訊以及共用、錄製】。以及其他應用程式使用 快捷入口。



三.Webex【共用內容】方式

1、共用視窗(螢幕)的方式

Webex 在共用部分比起 Google meet 好用,它可以自動優化聲音與視訊,有不錯畫質傳輸品質。重要的是,共用時可以將【共用電腦音訊】打開,然後按下 【共用】就可將電腦聲音同時共用出去,這比起 Google meet 只能在【分頁】共 用才有電腦音效同時輸出而言,Webex 友善人性化多了。



2、共用內容的【共用檔案】功能

在【共用檔案】區,可以使用 Word、PDF 或是 PPT 進行共用。這些檔案一旦被 共用,畫面會出現共用的文件。主講者可以點選內容頁讓其他人參閱;參加者可以 follow 這一頁進行討論,參加者也能使用畫筆同時做註記,最後還可以存檔下來。



3、共用白板

Webex 白板共用是在共用內容裡面。主講人可以在共用內容中,點選【共用白板】,便可以利用白板進行討論、註記重點



四.好用功能-----要求註解與控制電腦

會議進行的過程,而且【共用內容】功能啟動後,如果需要討論,可以多人 進行註解。

1、參加者可以向主持人 請求兩種權限

(1)第一種要求【註解】:(參加者為PC或手機都可以請求)

就是可以在螢幕上用畫筆劃記螢幕

(2)第二種要求【控制主講者的電腦】(參加者為 PC 才可以請求)

PC 對 PC 使用者可以要求【控制主講者遠端的電腦】這還蠻適合用在維修。 是把主講者電腦控制權交給另外一個參加者。

(3)【控制主講者的電腦】操作方式

參加者點選下圖黑色條列的【控制請求】。一旦主講人允許。那該位使用者 就像 Teamviewer 一樣,可以遠端控制主講人那一臺電腦。幫她開啟關閉或做其 他電腦內部的設定

n	要求【註解】請求	Ŕ
ê	要求【控制主講者	皆的電腦】請求
要求控制		
Q		
	遠端控制請求	×
	人發老師測試帳號 Cheng 電腦的遠端控制權。	」正在請求對您共用的
	如果您核准該請求,人發 具有對您共用的整個電腦的 在任何地方按一下隨時重新	老師測試帳號 Cheng 將 內存取權。您可以透過 新獲取控制權。
	核准	拒絕

陸.辨公室會議應用篇--線上視訊會議 Jitsi Meet

因為 Zoom 資安疑慮,多方試用各種可以替代視訊會議軟體。最後決定使用唐 鳳政務委員認證的【Jitsi meet】,原因如下:

- 它是免費且開放程式碼,不會有資安後門的疑慮
- 加入會議非常簡單,手機與電腦都可操作
- Jitsi meet 有更好視訊品質以及影音分享機制,可以傳輸 youtube 電腦端聲音
- 會議無限時間、且可共享桌面

一.<u>安裝 Jitsi Meet</u>

1、PC 電腦版不需安裝,請打開 Chrome瀏覽器即可使用 請使用 Chrome 瀏覽器(不要用 IE),直接在搜尋列輸入 <u>litsi Meet</u>



二.(電腦端) 會議主持人要做的事
會議主持人只要在瀏覽器【啟動新的會議】處,輸入會議室名稱,例如在下
列輸入【東光0422】(可以打中文),非常方便,按【開始】即可
安全、全功能、完全免費的視訊會議
快來使用吧,團隊全部成員都來使用視訊通話。事實上,任何認識的人都可以邀請。 Jitsi Meet 是一套完全加密、100% 開放源碼的視訊會議解決方案。無需註冊帳號,無時無刻不分 日夜均可免費使用。
<u>啟動新的會議</u> 東光0422
/ 理結: meet.jit.si/東光0422 □ 上 旅入: ±1 512 402 2718 PIN 跳礁 : 2897 1211 85#
130人・+1.512.402.2710+110加陽・0.557-121105# 再久亡号

三.(電腦端)參與者(非主持人)要做的事

密碼: 無

複製 ● 増加 密碼

(1)使用會議主持人給連結,點選進入(如上圖 連結: meet.jit.si/東光0422)

可以把會議連結分享給參與者

(2)直接到 jitsi meet 網頁,【啟動新的會議】處,直接輸入會議名稱亦可進入

▶ 助新的會議 東光0422 開始	
----------------------	--

四.(用手機)參加 jitsi meet 會議

在 Play 商店或 iOS App Store 下載 jitsi meet APP,安裝後,<u>請先【改名字請先改</u> <u>名字請先改名字】很重要,說三次</u>,之後輸入會議名稱即可登入



1、APP 只有英文版面,如右圖,輸入會議名稱 按下 Create/Join 即可發起或參加會議

五.jitsi meet 使用重點

1、改名字: 登入會議後一定要立刻改名

進入會議者內定名字都是【Fellow jitster(me)】如下圖,請立刻點選請在右上角的小M視窗,點選之後可以【修改名字】





2、PC端的可以滑鼠移到移到視窗下方,會彈出功能表,請點選最右

: 的 就可以改名字。



3、分享畫面給參與者的方式



柒.雲端硬碟共編實戰---手機 APP 與 PC Word 整合

一.使用線上 Google 雲端硬碟

Google 雲端硬碟提供 15 GB 免費網上儲存空間透過手機、平板或電腦,可以存取「雲端硬碟」中的檔案。無論身在何處,檔案都能隨手可得

1、打開 Chrome 瀏覽器(公用電腦最好使用無痕視窗), 在網址列輸入 [Google 雲端硬碟]





二.實作---上傳 WORD 練習檔到雲端硬碟

以下是登入 Google 雲端硬碟成功畫面,左欄功能區有【優先專區】【我的雲端 硬碟】【與我共用】【Google 相簿】等功能

	雲端硬碟	Q	搜尋雲端硬碟		•	() E	3	***	
+	新增	我的	的雲端硬碟 👻					E	⊞ (i
Ø	優先專區	t	Google 雲端硬碟已不再與 Google 相簿進行	同步處理。你的相片會妥善保存在 Goog	le 相簿中。			瞭解詳	青 X
•	我的雲端硬碟	名稱	\downarrow	擁有者	上次修改時間	檔	案大小		
•	共用雲端硬碟		scratch作品	我	2017年4月6日 我	-			
<u></u>	與我共用) s注意	我	2017年3月25日 我	_			-
0	近期存取已加星號) IFTTT	我	2015年5月15日 我	-			

1、請從 Google 雲端硬碟瀏覽器視窗中,點選【新增】【檔案上傳】



2、請上傳您電腦上任一個 WORD 檔案 XXXX.docx],按開啟舊檔開 始上傳

╤│	遠端辦公範例	檔案			
Ð	共用	檢視			
↑	→ 本機 → 本機磁碟 (D:) → 遺端辦公範例檔案				
	^	2稱 ^	修改日期	類型	大小
		💼 雲端共編文件練習.docx	2020/12/25 下午 02:53	Microsoft Word	13 KB

3、檔案已經成功上傳了!

	吉他區	我	2012年3月2日 我 一		
	Screenshot_2018-07-15-16-08-29-329_com.android.browser.png	我	2018年7月15日 我 187 KB	成功上庫1個項目	~ X
	鏈盤圖.jpg	我	2019年18月31日 我 907 KB		
W	雲端共编文件練習.docx	我	下午2:53 我 12 KB	₩ 雲端共編文件練習.docx	
W	107年高師大Google雲端工具篇建議課程.docx	我	2018年10月31日 我 16 KB		

三.安裝 Android 的 Google 雲端硬碟 APP

接下來手機也要安裝 Google 雲端硬碟,請到 Play 商店下載【Google 雲端硬

碟】(iOS App store 適用)



)		⊕ ≶.⊪		兔上11:12
≡	我的雲端硬碼	Q		
資料	夾			
	Google Buzz 上次修改時間:	2013/9	/5	0
檔案				
W	103學年民族 上次修改時間:	. 習課程 3月1日	l.doc	0
W	104民族國An . 上次修改時間:	用_下 3月1日	.docx	0
	用口語錄音檔 上次修改時間:	案 2012/4	/26	0
W	題目.doc 上次修改時間	3:2012	2/6/	0

捌.Google 雲端硬碟文件共編練習

整合 Google 雲端硬碟、Google 帳號權限,並做多人共編文件的練習。

- 一.將檔案分享給協作者
- 1、如下圖所示,瞄準剛剛上傳的【XXX.docx】檔案按右鍵,選擇【共用】。
- 2、在【與使用者合群組共用】視窗,輸入協作者同事電子郵件,按 【傳送】



3、他們的信箱就會有一封來自你邀請協作電子郵件,點選【開啟】, 就可以用 Google 文件編輯 WORD 文件了。



4、除了信件邀請之外,<u>共用者也可以從他自己的雲端硬碟</u>【與我共用】區中,看到您與他共用的檔案

	雲端硬碟	Q 在雲端硬碟中搜尋
+	新增	與我共用
•	我的雲端硬碟	今天
න	與我共用	2012/10/2 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 2
()	近期存取	878 878 8480
☆	已加星號	
靣	垃圾桶	
	儲存空間	₩ 雲端共編文件練習.d

二.用 PC,開始共編協作檔案(以 Word 為例)

- ◆ 在 Google 雲端中編輯 word 文件,非常簡單,衹要用內建 Google 文件就可 以在雲端【同時】跟他人一起編輯一份文件
- ◆ 系統最多可讓 50 人同時編輯及檢視試算表、文件或檢視同一份簡報或文件。
- 1、點選【以 Google 文件編輯】,就可以在線上開始共同編輯

	📑 使用「Goog	gle 文件」開啟 │ ▼	
雲端共編文件練習	留位	電子報	此
雲端共編文件練習 姓名	單位	電子郵	件
雲端共編文件練習 姓名	單位	電子郵	件

2、雲端多人同時編輯的畫面

有紅色或藍色的線條部分,表示那個位置有其他人正在編輯,建議同一行或 同一個欄位位置只能有一個人編輯,否則可能資料會無法共享

+ B <i>I</i>	<u>U</u> <u>A</u> 💉 🕞 🗄		≭ ≣ • ≡ • ≡ • ∞ ∞	注 -
2 · 1 · 1 · 1	- 🔫 - 1 - 1 - 1 - 2 - 1 - 3 -	1 • 4 • 1 • 5 • 1 • 6 • 1 • 7	1 - 1 - 8 - 1 - 9 - 1 -10 - 1 -11 - 1 -12 - 1 -13 - 1 -14	4 · 🛶 15 · I -
	雲端共編文件練習			
	州夕	留心	索之報件	
	建位	単位	电丁野件	
	前のシナトの			
	剿又保			
	鄭小傑	東光國小		
	•			

3、可以從視窗右上角看到有哪些人登入在編輯中



三. 用手機端共編協作檔案(以 Word 為例)

 1、假設另一位協作者是使用手機。請到手機 Gmail 查看信件,也會有 信件的邀請,按下圖【開啟】之後,直接用手機的 Google 文件就 可以進行編輯。



- 2、編輯完畢之後,按下手機左上角的 公勾勾,就可以存檔。回存到 雲端硬碟內。
- 3、如果您在手機上點選開啟後,不是使用 Google 文件來做線上的預設編輯,而是其他的文書軟體的話,請到 play 商店重新下載 Google 文件即可



四.安裝 PC 端 Google 雲端備份同步軟體

前面的教學,是使用 Chrome 瀏覽器存取 Google 雲端硬碟,雖然免安裝但卻無法 馬上同步,若您電腦上文件有變更時,總得一一上傳才能放置雲端。

在此提供更有效率的 Google 電腦版雲端硬碟(GoogleDriveSetup), 須安裝在 PC 上,但未來同步為更方便,且可避免綁架軟體的威脅,值得一試

1、安裝電腦版雲端硬碟

請在 Chrome 內的 Google 雲端硬碟視窗,下載電腦版雲端硬碟

(GoogleDriveSetup)

	∨ – 6 X
	달 순 ☆ 🌷 🗯 🖬 🧔 :
有效 陼 高雄市國小校務行 🔇 歡迎光腦高雄市東 嬎 110學測落點分析 🏮 新版高雄市國小校 🛚	💽 Free Online Scree 😾 Yahoo!奇摩 💶 YouTube 🛛 🔋 📙 其他書籤
幸	© 🕫 🛞 III 🐶
	ata 1 () 🔢
	下載電腦版雲端硬碟
	· 經盛快速罐
的檔案和資料夾存取權不會變更。 瞭解詳情	
	Ŭ

若您的畫面沒有,請直接在 Google 搜尋工具列輸入【Google 電腦版雲端硬碟】

$\leftrightarrow \rightarrow$ C \triangle	● google.com/search?q=Google+電腦版雲端硬碟&oq=Google+電腦版雲端硬碟&aqs=chrome69i57
5 日曆 🕜 Speedte	st by Ook! 👪 高雄市東光國小11 <mark> </mark> 首頁 🦪 教育體条單一簽入 🖪 My Stats Blooket 🗳 PaGamO ź
Google	Google 電腦版雲端硬碟 X 🌷 Q
	Q 全部 🗋 圖片 🗉 新聞 ▶ 影片 🛇 地圖 :更多 工具
	約有 7,100,000 項結果 (提尋時間:0.36 秒) http://www.google.com > zh-TW_tw > drive > download ▼ 下載- Google 雲端硬碟 在電腦上選擇要同步到Google 雲端硬碟或備份到Google 相等的資料夾,然後直接在PC 或Mac 上 存取你儲存的所有內容. 前往Google 雲端硬碟 下載雲端硬碟電腦版. https://support.google.com > drive > answer ▼ 使田Google 雲端 西碟 露 照指
	(史州GOOGIE 会」师 使 保 电 ll 向 版 「 客端硬碟電腦版」是Google 的電腦版同步用戶端,可讓你輕鬆管理及分享所有裝置和雲端中的 內容。有了這個應用程式,你就能在慣用的位置存取檔案和資料夾。 https://www.techbang.com > 教學 ▼



2、安裝【雲端檔案串流】的方式

(1)安裝軟體後,請使用G mail.com 帳號登入

完成之後,在視窗右下角會看到有 的圖案,表示您已經成功安裝了,請 使用 G mail.com 帳號登入,從下圖便可看到雲端硬碟的內容

	enjye1@dgps.kh.edu.tw
Google	開設 Google 雲淵總德 茨
登入 繼續使用「Google Drive File Stream」	
電子邮件地址或電話號碼 wenjye1@dgps.kh.edu.tw	
忘記電子郵件地址?	
建立帳戶 繼續	所有檔案已是最新版本 💉 🔤 🗖

除了上面的進入方式,您也可以使用 Windows 的檔案總管,或是 Mac 系統中的 Finder ,會看到類似 G:「Google Drive 」 磁碟機出現

G:裡面有可以存取的雲端所有檔案列 表(節省空見起見,只有列表名稱但沒有真正 下載所有檔案)



3、練習:請在 PC 上新增一份 WORD 文件檔案,然後把文件放在雲端 串流資料夾

將檔案放進 G: 「 Google Drive 」【我的雲端硬碟】,就會馬上同步到 Google 的雲端





再次強調,最好不要在公用電腦安裝 Google 雲端同步與備份軟體。

五.雲端硬碟使用最高境界---管理版本檔案

【雲端硬碟】與【本機存檔資料】,最大的不同是:本機存檔資料只有【最後存 檔的那一份】,不管你前面改過多少次,最後按下存檔那就只有這一份資料了。

但在雲端硬碟就不同,每次在雲端硬碟資料夾按存檔。舊檔案會被轉成歷史檔 案存放起來。

在雲端硬碟,可以存放 100 個歷史檔案。換句話說,相同的一份文件,在過程 之中會存檔多次,且每一次存檔,都會被轉成一個檔案歷程記錄,備份起來。

這對於我們在未來找回以前檔案是非常有幫助的。而且也能避免綁架病毒的威 脅,因為綁架病毒只能綁我們最後一個版次,但他綁不了之前歷史檔案,這就是我 推薦雲端硬碟最好用的地方---管理版本檔案歷程

1、在瀏覽器中管理版本檔案

如下圖,打開瀏覽器進入 Google 雲端硬碟,您會看到檔案。只要發現不對 勁,可以立刻在檔案上按右鍵選擇【管理版本】



之後你會看到有關於這一個檔案,先前所編修過的歷史檔,可以隨時在某一個時間點檔案,按一下 · 選擇 【下載】這樣就可以馬上救回之前檔案了,可以復原

如果你使用上面的 DOCHUB 編修的 PDF,那連 PDF 也可以回復之前的版本喔! 如下圖所示:



2、在雲端硬碟電腦版的 G: 管理版本檔案

電腦版的雲端硬碟安裝後,會在你的磁碟機出現例如G:的資料夾,在這個資料 夾檔案,你也可以按右鍵選擇【管理版本】,一樣可以打開歷史的檔案進行復原喔!這 麼好用的功能,不用太可惜了



玖.雲端效率實用工具介紹

一.開始嘗試 PC 的語音輸入

1、使用 Google 網頁搜尋列的麥克風

Google 網頁中,大家看過有麥克風圖示,只要 PC 有麥克風設備,其實就可以透過這裡來輸入。不過只限在 Google 的搜尋列有作用,如果離開搜尋列,那就沒有麥克風圖示可做輸入



二.使用【Google 文件】的語音工具

我們也可以使用線上的【Google 文件】來的【語音轉文字】的辨識工具。辨識 能力算非常精準,但缺點就是少了自動加入標點符號的功能。

1、操作步驟:打開 chrome 瀏覽器,在搜尋列裡面輸入【Google 文件】;或者如下圖按右上角9 宮格,可以找到 Google 文件工具



2、Google 文件【工具】如右上圖點選【工具】,可以發現【語音輸入】功能,按一下變紅色的,就可以直接說話即時辨識。



壹拾. Google 與微軟的語音辨識效果大 PK

一.用您 Gmail 到 O365 網站免費註冊 Office 網頁版

https://www.office.com/



- 1、點選視窗右上角的【登入】,選擇登入畫面中的【建立一個吧!】
- 2、輸入您常用的 Gmail 信箱帳號來註冊微軟的 O365 雲端帳號是可以 的喔!



 3、註冊成功就有雲端的空間與O365 網頁 版的應用程式(WORD、PPT、 EXCEL、ONE DRIVE)

Microsoft	登出
鄭文傑 wenjye1@ 我的 Micro 我的設定机	gmail1 @gmail.com <u>osoft 帳戶</u> 置
(尺) 使用不同的帳戶登入	

二.教育人員專用 O365---使用教育雲端 Office 365

打開高雄市資訊服務入口,輸入帳號與密碼之後,在【好用資訊】,有【教育雲端 Office 365】,點進去可以連線到 Office 365 免費的線上帳號,直接就可以用。不用 註冊



三.啟動雲端 Office 365 【聽寫】功能

 1、點選左下的 word 圖示功能, 再點選開啟空白文件, 就可以進行 線上文件編修。請啟動右圖的【聽寫】功能, 準備開始進行語音辨 識跟聽寫



2、按下下方的麥克風 會出現【正在聆聽】,開始講話,邊講你會發現 螢幕上語音語文字進行辨識,講完後,要記得再按一下麥克風, 關閉聽寫功能

正在聆聽 ×	小明是一個非常熱心的孩子他幫助了班上很多的學生 老是覺得他是一個非常暖心的小 孩所以非常的想要讚美你希望你能繼續保持喔 高雄市三民區東光國小110學年度 防疫會議會議結論 目前上課還是需要繼續戴口罩嗎 依據西的中央疫情指揮中心的結果還是需要因為在上 課期間不管師生還是應該要把口罩戴上
ية <mark>ال</mark> ه (؟)	好現在來提到呃電腦課幾個常用的快捷鍵第一個看的可以複製 第三個control嘉威可以 貼上

3、可設定自動加入標點符號

點選下方齒輪圖示。有一個可以自動標點符號的功能,請把它打勾。這樣的話 在 Office 365 裡面就有自動標點符號,不過,如果你講的太慢就大部分是句點,如果 你講快一點,有可能才會有逗點。

	聽寫設定	×
₹\$?} ♥ (?)	口語語言	中文(台灣) ~
	麥克風	CABLE Output (VB-Audio Virtual Cable)
		♀ ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●
	自動標點符號	
	粗話篩選器	
		確定取消

四.PK Google 與微軟的語音辨識效果

PK 微軟以及 Google PC 版的語音辨識,各有千秋。微軟,它有自動標點符號功能,感覺上還蠻方便的,但是對於中英文的混雜,可能沒有像Google 的辨識能力這麼強大。

五.實作---線上的 word 軟體編修檔案

用線上的 word 軟體來編修一份即時的檔案,這是高效能文書辦公便利之處!

1、案例:

資優班老師班親會成果發表通知單列印後才發現忘記儲存,只剩下一張已印 出的紙本。請您試試看,用不同的線上語音辨識軟體,將下列文章念出後存檔



親愛的家長:

很快的,兩個月的暑假過去了,孩子也升上六年級,準備迎接小學 最後一年的挑戰。這一年是孩子邁向國中學習成長最關鍵的一年,我們 有一些課程規劃與班級經營方向要跟您報告。另外,經過五年級閱讀與 分享課程的洗禮,孩子不但學會深入閱讀一本書,也學習了讀書心得報 告的撰寫,更將自己的心得做成簡報,準備向大家報告自己的閱讀成果。 這對他們來說,是一項大的挑戰,需要家長給予溫暖的鼓勵與支持,本 周五9月9日晚上7:20~9:50期待您的蒞臨喔!

壹拾壹.補充資料:照片翻譯與文字辨識---LINE、Google 相簿

辦公室常會遇到照片或掃描文件無法快速轉成文字,還要重新輸入的窘境。 本單元介紹兩個手機常用 APP,可以進行即時文字辨識功能,讓手機搖身一 變,成為圖片轉文字的辨識工具

一.用【LINE】內建的文字辨識工具

1、進入聊天室,點選圖片,可對圖片所有文字進行辨識



2、使用方式非常簡單,如上圖所示.點選群組內的某張照片,按辨識 ,就會出現辨識的結果,接下來可點選【複製文字、分享或者 是進行翻譯】 (1)LINE 內建的照片辨識,可辨識英文字,變成中英文翻譯軟體,甚至可以 辨識其他國家的軟體,例如日韓文等



辨識英文

	5 1 1	
4. Tł	nis system was	worthy of
impl	ementing in ed	ucational
guid	ance for pre-se	rvice teachers
of liv	ving technology	/.
Fina	lly, four importa	ant
sugo	gestions were p	provided for the
furth	ner studies:	
- -		
口系	鋰 尙敏鷓由 文,	治 制
	哶瓜 系阻下入	後衣
抽象	.的	
生活	技術實踐研究	
	i教師指導制度	
職前		
職前 專題	研習方法於互取	戶網上應用
職前 專題 抽象	研習方法於互取 的	^{絲網上應用}
職前 專題 抽象 這西	研習方法於互開 的 研究导建立在在	^{後網上應用}
職前 專題 抽象 這 、	研習方法於互開 的 研究是建立在有	^{辦網上應用} 貢針對性的學習
職 事 抽 這 理 論	研習方法於互戰 的 研究是建立在有 基礎上的。 這何	^{辦網上應用} 同針對性的學習 個
職事抽這理●	研習方法於互戰 的 研究是建立在有 法礎上的。 這何 餐體中文 ~	^{錄網上應用} 同針對性的學習 個 分享
職前		
	教師指導制度	
生活	技術實踐研究	
抽象	的	
已翻	譯成 繁體中文 。	複製
- -		
furth	ner studies:	
sugo	gestions were p	provided for the
Fina	lly, four importa	ant
of liv	ving technology	/.
guid	ance for pre-se	rvice teachers
impl	lementing in ed	ucational
4. Tł	his system was	worthy of



二.使用 Google 相簿 APP 辨識照片文字

- 安裝下載 Google 相簿 (Android ios 都可以下載)
- 2、設定 Google 相簿與手機拍照相簿同步

請進入 Google 相簿,如下圖點選【Google 相簿設定】,再點選【行動數據用量】,把【透過行動數據備份相片】打勾。



雖然這麼做會讓你的<u>行動數據流量變大</u>,但因為教學需要,請暫時把【行動數 據用量】打開,並設定為【每日備份上限 30MB】等一下您拍照相片才會傳上去雲端 做辨識。不用的時候再把【透過行動數據備份】30MB 改成【無資料】即可關上。

÷	行動數據用量	
每日備份上限		
法	有資料 5 MB 10 MB 30	



(1)如下圖,在【Google 相簿】APP 中點選一張照片, 按下[∞],進行文字 辨識



(2) 會自動啟動 Google Lens 這個功能,直接線上幫你翻譯,點選【在翻譯 工具中開啟】,即可看到結果,個人認為 Google 辨識比 LINE 辨識能力更高



(3)Google Lens 在 Android 有更好福利,不一定要到 Google 相簿,您可以打開相機鏡頭,就看得到 即時辨識功能(需要下載 Google Lens APP)

